

## بنام خداوند جان و خرد

### آیین نامه‌ی مجمع همزیستی و رهایی (مهر)

«مجمع همزیستی و رهایی» یک جریان روشنفکری است که از خواسته‌های راهبردی جمعی از فعالان سیاسی، مدنی، فعالان حقوق بشر، فرهنگیان و مبارزان رهایی زنان افغانستان تشکیل و از آنها نمایندگی می‌کند. «مجمع همزیستی و رهایی» روند مطالبه محور است که با خواسته‌های سیاسی، فرهنگی، و نگاه تمدنی، در هماهنگی با ارزش‌های حقوق بشری، هنجارهای دموکراتیک و فضیلت عدالت اجتماعی، قضایای افغانستان را دنبال می‌کند.

مبنی:

#### ماده اول:

این آیین نامه به منظور تنظیم امور مجمع همزیستی و رهایی "مهر" تدوین شده است.

ماده دوم:

#### ساختار

#### مجمع عمومی

مجمع عمومی، عالی‌ترین مرجع تصمیم‌گیری «مهر» است که متشکل از تمامی اعضای «مهر» بوده و دارای صلاحیت‌های آتی است:

- تصویب و تعدیل اسناد بنیادی "مهر" شامل (دیدگاه راهبری) و (خطوط اساسی اهداف و وظایف)؛

- استماع گزارش فعالیت‌های هیئت رهبری؛

- اتخاذ تصمیم در مورد توسعه‌ی ترکیب مجمع عمومی و هیئت رهبری؛

- تصمیم در مورد انحلال و پایان فعالیت مجمع.

#### هیئت رهبری

هیئت رهبری، دومین نهاد «مهر» پس از مجمع عمومی است که اعضای آن شامل تمامی شخصیت‌هایی می‌شود که الهی تصویب این سند، عضویت «مهر» را کسب کرده‌اند. هیئت رهبری دارای یک رییس، دو معاون، بورد اجرایی، بورد مشاورین، دبیرخانه، کمیته‌ها و سخنگو می‌باشد. رییس، معاونین، اعضای بورد اجرایی، رییس دبیرخانه، روسای کمیته‌ها و سخنگوی «مهر» توسط هیئت رهبری برای مدت یکسال در نخستین جلسه‌ی این نهاد که با ریاست مسن‌ترین عضو آن برگزار می‌گردد، از طریق رای گیری آنلاین برگزیده می‌شوند. رییس مؤقت نامزد مسوولیت‌پذیری ریاست هیئت رهبری در این دور نمی‌باشد. هیئت رهبری دارای صلاحیت‌های آتی است:

- رهبری مجمع رهایی و همزیستی و تعیین نشان و بیرق برای مجمع؛
- تصویب و تعدیل برنامه‌ی عمل یا نقشه‌ی راه؛
- تصویب و تعدیل این آیین نامه و تعیین اعضای بورد اجرایی؛
- استماع گزارش بورد اجرایی، بورد مشاورین، دبیرخانه، کمیته‌ها و سخنگو؛
- تصویب لایحه و وظایف و برنامه‌های کاری زیرمجموعه‌های هیئت رهبری؛
- تعیین و عزل مسولان زیر مجموعه هیئت رهبری؛
- نمایندگی از «مهر» در دیدار با جریان‌ها و نهادها.

### **بورد اجرایی**

بورد اجرایی متشکل از مسولان کمیته‌ها و مسوول دبیرخانه می‌باشد که دارای صلاحیت‌های آتی است:

- تعیین رییس و معاون از میان اعضای بورد اجرایی؛
- تدوین لایحه و وظایف بورد اجرایی؛
- پیشبرد امور یومیه «مهر»
- تدوین و ارزیابی امور اجرایی و گزارش‌دهی آن در جلسات هیئت رهبری.

### **دبیرخانه**

دبیرخانه، نهاد تسهیل کننده‌ی مجمع است که توسط یک رییس و چهار عضو مدیریت می‌شود و دارای صلاحیت‌های آتی است:

- تسهیل جلسات مجمع عمومی، هیئت رهبری و بورد اجرایی؛

- تدوین صورت جلسات و شریک سازی آن با نهادهای مربوط و پیگیری از صورت تحقق و ارایه گزارش آن به هیئت رهبری؛
- هم‌آهنگی میان نهادهای مربوط به «مهر»؛
- انجام مکاتبات میان «مهر» در درون و بیرون از ساختار؛
- تنظیم امور مالی مهر؛
- بایگانی اسناد و صورت جلسات.

### بوردها مشاورین

«مهر» دارای مشاور حقوقی و فرهنگی می‌باشد که مشاورین توسط هیئت رهبری برای مدت یک‌سال تعیین می‌گردند و در امور مربوط صلاحیت مشوره‌دهی دارند.

### کمیته‌ها

هیئت رهبری در مرحله اول با پیشنهاد دبیرخانه، کمیته‌های آتی را ایجاد و هیئت اداری آنان شامل؛ رییس، معاونین و دبیر را برای مدت یک‌سال تعیین می‌کند؛

کمیته‌ی تفتیش

کمیته‌ی روابط با جریان‌ها

کمیته‌ی اطلاعات و رسانه‌ها

کمیته‌ی روابط بین‌الملل

کمیته تحلیل و ارزیابی

لایحه وظایف و راستاهای کاری این کمیته‌ها در سند جداگانه از سوی کمیته‌ها تدوین و از سوی هیئت رهبری تصویب می‌گردد.

کمیته‌ها و دبیرخانه به هیئت رهبری و مجمع عمومی پاسخگو اند؛

### ماده چهارم:

ساختارهای زیر مجموعه مهر تمامی فعالیت‌های خود را براساس سند راهبردی و در روشنایی اساسات آن به پیش می‌برند.

## ماده پنجم:

### جلسات

الف: جلسات مجمع عمومی هر شش ماه یکبار دایر می‌گردد. ریاست جلسات بصورت دوره‌ای از سوی دبیرخانه به هیئت نامه رهبری پیشنهاد و مشخص می‌گردد؛

ب: جلسات هیئت رهبری هر سه ماه یکبار و در صورت ضرورت به پیشنهاد دو سوم اعضای رهبری، حسب ضرورت برگزار می‌گردد؛

ج: جلسات برد اجرایی هر هفته یکبار برگزار می‌گردد؛

د: جلسات کمیته‌ها براساس نیاز و حسب تصمیم آیین نامه اداری و اعضای کمیته‌ها دایر می‌گردد؛

تذکر: دبیرخانه، زمان، نحوه برگزاری و آجندای جلسات را دو روز قبل از موعد جلسه ابلاغ می‌نماید و برگزاری تمامی جلسات مجمع عمومی، هیئت رهبری و برد اجرایی را تسهیل، ثبت و بایگانی می‌کند؛

### نصاب

نصاب تمامی جلسات با حضور دو سوم اعضا تکمیل گردیده و تصامیم آن به شیوه اجماع اعضای حاضر اتخاذ می‌گردد؛

## ماده ششم:

### حقوق و وظایف اعضا؛

#### شرایط عضویت:

عضویت در مهر مستلزم داشتن اهلیت، شایستگی، شهرت نیک، دانش، پذیرش اسناد اساسی و آیین نامه مهر و پابندی به آن شمرده می‌شود. برای عضویت در مهر، متقاضی باید درخواست کتبی ارائه کند و تایید وی مستلزم تصمیم هیئت رهبری است؛

#### حقوق اعضا:

اعضای «مهر» به لحاظ حقوقی بجز از مواردی که ماهیت وظیفوی ایجاب کند، از حقوق یکسان برخوردار بوده و در تمامی تصمیم‌گیری‌ها حق مشارکت، حق نامزد شدن در موقوف‌ها، حق رای و ابراز نظر را دارا اند؛

## وظایف اعضا:

پیروی از دستاویز مندرج اسناد و مدارک تصویب شده ی «مهر»؛

تحقق تصامیم مجمع عمومی، هیئت رهبری، بورد اجرایی و کمیته‌ها؛

تلاش برای ایجاد فضای همسویی سازنده در میان نیروهای مخالف طالبان

تبلیع و ترویج افکار، اندیشه‌ها و اسناد مصوب مجمع؛

رعایت اصول و قواعد مجمع و پیروی از آن؛

تلاش در جهت گسترش مجمع و جذب افراد واجد شرایط به مجمع.

## ماده هفتم:

### احکام متفرقه:

مجمع عمومی، هیئت رهبری و همه نهاد های مرتبط به آن در فعالیت خود به نقش زنان و جوانان اهمیت ویژه می‌دهند و حضور آنان را در تمام ساختارها تامین می‌نمایند؛

اعضای «مهر» حق العضویت پرداخت می‌کنند و مصارف مالی این نهاد از طریق حق العضویت، کمک‌های بدون قید و شرط نهادهای ملی و بین‌المللی و شخصیت‌های خیر، تامین می‌گردد؛

این آیین نامه در هفت ماده ترتیب و پس از تصویب از سوی هیئت رهبری، مرعی الاجرا می‌باشد.

و من الله التوفیق